

w sprawie powołania komisji do oceny przydatności oraz sporządzenia protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej na makulaturę lub zniszczenie

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2021 poz. 1372), art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020 poz. 164 z późn. zm.) oraz § 38 ust. 3 Instrukcji archiwalnej stanowiącej załącznik nr 6 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 r. Nr 14, poz. 67) zarządzam co następuje:

§1. Powołuję komisję w składzie:

- 1) Dariusz Morawiec – Sekretarz Gminy – Przewodniczący Komisji
- 2) Gracjana Dziuba-Tabisz – Naczelnik Wydziału Administracyjno-Organizacyjnego – Członek Komisji,
- 3) Kazimierz Dubowiecki – Kierownik Referatu ds. Organizacyjnych – Członek Komisji
- 4) Łukasz Smereka – Główny Specjalista w Referacie ds. Organizacyjnych – Członek Komisji,
- 5) Piotr Lewald – Skarbnik Gminy, Naczelnik Wydziału Finansowego – Członek Komisji,
- 6) Krzysztof Godzwon – Kierownik Referatu Podatków – Członek Komisji,
- 7) Wojciech Smolnik – Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich i Obronnych – Członek Komisji,
- 8) Bożena Stempel – Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Leśnictwa – Członek Komisji,
- 9) Joanna Kowalik – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego – Członek Komisji,
- 10) Grzegorz Błazewski – Naczelnik Wydziału Promocji i Rozwoju Gminy – Członek Komisji,
- 11) Andrzej Kicmach – Komendant Straży Miejskiej – Członek Komisji ,
- 12) Marzanna Tomczak – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego – Członek Komisji.
- 13) Agnieszka Dąbrowska – Naczelnik Wydziału Funduszy Zewnętrznych i Rozwoju Obszarów Wiejskich – Członek Komisji

§2. 1 Zadaniem Komisji będzie dokonanie przeglądu i oceny przydatności dokumentacji niearchiwalnej wytypowanej do brakowania oraz sprawdzenie prawidłowości kwalifikacji tej dokumentacji zgodnie z obowiązującym Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.

2. Po wykonaniu czynności określonych w ust. 1 Komisja sporządzi protokół oceny dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej na makulaturę.

§3. Czynności określone w §2 należy wykonać do dnia 30.10.2021 r.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.