

Zarządzenie Nr AO.120.54.2017  
Burmistrza Miasta Kluczborka  
z dnia 25 października 2017 r.

**w sprawie powołania komisji przetargowej**

Na podstawie art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) i Zarządzenia Nr AO-120.3.2013 Burmistrza Miasta Kluczborka z dnia 14 stycznia 2013 r. w sprawie określenia organizacji, składu, trybu pracy oraz zakresu obowiązków członków komisji przetargowej zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Powołuję komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie **„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w Bażanach”**

w następującym składzie:

- 1) Krystyna Krężel - Przewodniczący komisji;
- 2) Agnieszka Socha-Dłubak - Sekretarz komisji;
- 3) Agnieszka Dąbrowska – Członek Komisji;
- 4) Edyta Stabrawa – Członek Komisji
- 5) Tadeusz Błażejewski – Członek Komisji.

**§ 2.** Zadaniem komisji przetargowej jest w szczególności:

- 1) przygotowanie projektu specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedłożenie go do zatwierdzenia;
- 2) otwarcie ofert;
- 3) badanie i ocena ofert;
- 4) ocena spełniania warunków przez Wykonawców;
- 5) zaproponowanie wyboru najkorzystniejszej oferty i przedłożenie do zatwierdzenia.

**§ 3. 1.** Wyniki postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zatwierdza Burmistrz.

2. Po zatwierdzeniu wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i podpisaniu umowy komisja ulega rozwiązaniu.

3. Komisja ulega rozwiązaniu także z chwilą unieważnienia postępowania.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

*mgr inż. Jarostaw Kielar*

Rada Prawny

*Rada Prawny*

Zarządzenie Nr AO.120.53.2017  
Burmistrza Miasta Kluczborka  
z dnia 25 października 2017 r.

**w sprawie powołania komisji przetargowej**

Na podstawie art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) i Zarządzenia Nr AO-120.3.2013 Burmistrza Miasta Kluczborka z dnia 14 stycznia 2013 r. w sprawie określenia organizacji, składu, trybu pracy oraz zakresu obowiązków członków komisji przetargowej zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Powołuję komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie „**Dostawa materiałów biurowych dla Gminy Kluczbork na lata 2018-2019**”

w następującym składzie:

- 1) Krystyna Krężel - Przewodniczący komisji;
- 2) Agnieszka Socha-Dłubak - Sekretarz komisji;
- 3) Łukasz Smereka – Członek Komisji;

**§ 2.** Zadaniem komisji przetargowej jest w szczególności:

- 1) przygotowanie projektu specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedłożenie go do zatwierdzenia;
- 2) otwarcie ofert;
- 3) badanie i ocena ofert;
- 4) ocena spełniania warunków przez Wykonawców;
- 5) zaproponowanie wyboru najkorzystniejszej oferty i przedłożenie do zatwierdzenia.

**§ 3. 1.** Wyniki postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zatwierdza Burmistrz.  
2. Po zatwierdzeniu wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i podpisaniu umowy komisja ulega rozwiązaniu.  
3. Komisja ulega rozwiązaniu także z chwilą unieważnienia postępowania.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

*mgr inż. Jarosław Kielar*

Radca Prawny

*Krzysztof Urban*

2017