

**UCHWAŁA NR LI/506/18**  
**RADY MIEJSKIEJ W KLUCZBORKU**

z dnia 28 czerwca 2018 r.

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie  
Gminy Kluczbork**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2018 r. poz.994 z późn.zm) w związku z art.19 ust.1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2017 r. poz. 328 z późn. zm.) Rada Miejska w Kluczborku uchwala co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kluczbork, stanowiący załącznik doniniejszej uchwały.

**§ 2. 1.** Projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kluczbork przekazuje się do zaopiniowania Państwowemu Gospodarstwu Wodnemu Wody Polskie, Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach.

**2.** Zawiadamia się przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne działające na terenie Gminy Kluczbork o przekazaniu projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kluczbork organowi regulacyjnemu, o którym mowa w ust.1.

**§ 3.** Upoważnia się Burmistrza Miasta Kluczborka do ewentualnego złożenia zażalenia na postanowienie organu regulacyjnego, o którym mowa w §2 ust.1 niniejszej uchwały.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kluczborka.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady  
Miejskiej w Kluczborku

**Krzysztof Lewandowski**

Załącznik do uchwały Nr LI/506/18

Rady Miejskiej w Kluczborku

z dnia 28 czerwca 2018 r.

### **Projekt**

## **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

### **Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Kluczbork.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ( Dz. U. z 2017 r. poz. 328 z późn. zm.).

2. Użytych w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

### **Rozdział 2. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,3 m<sup>3</sup> na dobę,
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
- 3) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
- 4) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,3 m<sup>3</sup> na dobę,
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków,
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

### **Rozdział 3. WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG**

§ 5. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, a odbiorcą usług zgodnie z art. 6 ustawy.

2. W terminie do 7 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w § 6 niniejszego Regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.

3. W przypadku budynku wielolokalowego w terminie do 14 dni od dnia stwierdzenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wraz z zarządcą lub właścicielem spełnienia warunków wskazanych w art. 6 ust. 6 ustawy przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków,

**§ 6. 1.** Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym powinien w szczególności określać:

- 1) imię, nazwisko lub nazwę, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedzibę wnioskodawcy,
- 2) rodzaj umowy ( o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków),
- 3) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 5) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
- 7) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane na podstawie zawartej umowy (bytowe, przemysłowe albo komunalne).

**§ 7.** Wniosek zarządcy budynku wielolokalowego lub właściciela o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien w szczególności określać:

- 1) imię, nazwisko lub nazwę, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokali o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 Ustawy, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie.

**§ 8. 1.** Umowa o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków jest zawierana na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowę na czas określony:

- 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony,
- 2) na wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.

#### **Rozdział 4.**

### **SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

**§ 9. 1.** Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub odprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, wodomierz, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie.

2. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w umowie o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

3. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do publicznej wiadomości taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i Biuletynie Informacji Publicznej Gminy nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dołącza do umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków aktualnie obowiązującą taryfę zawierającą ceny i stawki opłat.

**§ 10.** 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody (i) lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku, oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.

3. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa w fakturze zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.

## **Rozdział 5.**

### **WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI**

**§ 11.** Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci, składa przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu pisemny wniosek, który powinien zawierać, co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
- 2) adres do korespondencji,
- 3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług,
- 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody i jej przeznaczenia,
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju,
- 7) adres i opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda (i) lub z której będą odprowadzane ścieki,
- 8) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.

**§ 12.** 1. Do wniosku, o którym mowa w § 11 osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci załącza (kserokopię) aktualnej mapy sytuacyjno – wysokościowej w skali 1 : 500 lub 1 : 1000 określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz innych urządzeń uzbrojenia terenu z naniesioną granicą własności tej nieruchomości.

**§ 13.** 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie do 14 dni od otrzymania wniosku wraz z załącznikiem, wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości warunki przyłączenia do sieci wodociągowej (i) lub kanalizacyjnej. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 30 dni.

2. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie do 14 dni od otrzymania wniosku, pisemnie informuje o tym osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają to przyłączenie wydając informację techniczną.

3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien, co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego,
- 2) określać jakość ścieków odprowadzanych z nieruchomości do sieci kanalizacyjnej,
- 3) zawierać wymagania formalne dotyczące realizacji przyłączenia,

- 4) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok i nie dłuższy niż 3 lata.

## **Rozdział 6.**

### **TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH.**

§ 14. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia odbiorcy usług do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

2. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

## **Rozdział 7.**

### **SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA.**

§ 15. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego jest pisemne uzgodnienie z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne kontroli robót.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od daty złożenia kompletnej dokumentacji technicznej. W sprawach skomplikowanych termin wydania uzgodnienia może ulec wydłużeniu do 30 dni.

3. Dokumentacja techniczna powinna zawierać w szczególności:

- 1) opis techniczny,
- 2) plan orientacyjny z zaznaczoną lokalizacją budowy,
- 3) plan zagospodarowania terenu z naniesionym uzbrojeniem podziemnym i wskreśloną trasą projektowanego przyłącza,
- 5) profil przyłącza,
- 6) schemat zabudowy zestawu wodomierzowego w przypadku przyłącza wodociągowego,
- 7) schemat studzienki rewizyjnej/wodomierzowej.

4. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.

5. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru.

6. Odbiory częściowe oraz końcowe przyłączy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

7. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony wpisem w protokole odbioru.

8. Odbiory końcowe następują na podstawie pisemnego zlecenia wykonawcy (w zastępstwie inwestora) w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia.

9. Do zlecenia należy załączyć :

- 1) inwentaryzację geodezyjną,
- 2) 2 egzemplarze szkicu powykonawczego,
- 3) 2 egzemplarze protokołów z odbioru robót przyłącza (częściowo wypełnione), zawierające w szczególności:

- a) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
  - b) rodzaj odprowadzanych ścieków,
  - c) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
  - d) uwagi dotyczące różnic pomiędzy uzgodnioną dokumentacją techniczną, a wykonaniem urządzenia (i) lub przyłącza.
- 4) w przypadku przyłącza wodociągowego pozytywny wynik bakteriologicznego badania wody z akredytowanego laboratorium,
- 5) w przypadku włączenia w sieć uliczną zaświadczenie od zarządcy drogi o doprowadzeniu nawierzchni do stanu pierwotnego.

10. Zakończenie inwestycji następuje po podpisaniu 2 sztuk protokołów odbioru (jeden egz. dla inwestora, a drugi dla przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego).

#### **Rozdział 8.**

### **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW**

§ 16. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty, tj. przez rozwieszenie zawiadomień w dzielnicy lub miejscowości, której to zakłócenie dotyczy oraz poprzez internet, z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzinnym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 6 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 właściciela lub zarządcę nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 6 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla odbiorców.

#### **Rozdział 9.**

### **STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW**

§ 17. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni od zapytania.

3. Jeśli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie do 14 dni od otrzymania prośby, chyba że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zazaczyła iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń w okresach dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przed upływem w/w terminów, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

**§ 18. 1.** Każdy odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być składana w formie pisemnej lub ustnie do protokołu, po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 10 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w inny sposób.

4. Jeżeli załatwienie reklamacji wymaga ustaleń w okresie dłuższym niż wskazany w ustępie 3, stosuje się odpowiednio ustęp 4 § 17.

**§ 19. 1.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wyznacza osoby odpowiedzialne za kontakty z odbiorcami, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

2. Stosowna informacja, zawierająca co najmniej: imienne wskazanie pracowników upoważnionych do kontaktów z odbiorcami oraz rozpatrywania reklamacji, numery kontaktowe tych osób oraz godziny ich pracy, winny być wywieszone w siedzibie przedsiębiorstwa i umieszczone na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

**§ 20. 1.** W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego udostępnia się wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązującą na terenie gminy taryfę cen i stawek opłat,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust.7 ustawy.

## **Rozdział 10.**

### **WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE**

**§ 21. 1.** Zapewnienie dostaw wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Gminą, przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym i jednostką Straży Pożarnej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego jest Państwowa Straż Pożarna i Ochotnicza Straż Pożarna.

**§ 22. 1.** Pobór wody na cele przeciwpożarowe jest dokonywany z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru, jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej wskazaną w umowie i w ustalonych okresach.

3. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców, jednostka Straży Pożarnej niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu informację o ilości pobranej wody.

#### **Rozdział 11. PRZEPISY KOŃCOWE**

**§ 23.** W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem obowiązują przepisy Ustawy, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

**§ 24.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XV/118/15 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kluczbork

**§ 25.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.