**Załącznik nr 1** do Umowy

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących**

**od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kluczbork”**

**1. Postanowienia wstępne:**

**1)** Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kluczbork objętych systemem odbierania odpadów komunalnych zorganizowanym przez Gminę, tj.:

**a)** z wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy,

**b)** z wszystkich nieruchomości mieszanych, tj. nieruchomości które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,

**2)** Przez właściciela nieruchomości rozumie się podmioty określone w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r. poz. 888 z późn. zm.).

**2. Charakterystyka Gminy Kluczbork:**

**1) powierzchnia gminy – 21.622ha, w tym:**

a) miasto Kluczbork – 1.234ha

b) wsie (23 Sołectwa) – 20.388ha

**2) liczba ludności ogółem (stan na dzień 31 grudnia 2021r.) – 34 123 osób, w tym:**

a) miasto – 21 922 osób

b) wieś – 12 201 osób

**3) szacunkowa ilość gospodarstw domowych w 2021 roku ogółem – 13 156 w tym:**

a) miasto – 9 290

b) wieś – 3 866

**4) szacunkowa ilość nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej- 5 694 w tym:**

a) miasto – 1 973

b) wieś – 3 721

**5) szacunkowa ilość nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej - 460 w tym:**

a) miasto – 441

b) wieś – 19

**6) szacunkowa ilość nieruchomości z trudnym dojazdem:**

a) miasto – 20

b) wieś – 30

**7) miejscowości na terenie gminy:**

**a)** miasto Kluczbork,

**b)** sołectwa - Bażany, Bąków, Biadacz, Bogacica, Bogacka Szklarnia, Bogdańczowice, Borkowice, Czaple Stare, Gotartów, Krasków, Krzywizna, Kujakowice Dolne, Kujakowice Górne, Kuniów, Ligota Dolna, Ligota Górna, Łowkowice, Maciejów, Nowa Bogacica, Smardy Dolne, Smardy Górne, Unieszów, Żabiniec.

**8) szacunkowa ilość odpadów komunalnych wytwarzanych w okresie realizacji zamówienia z podziałem na okresy roczne:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rok 2023** | **Łącznie**  **Gmina Kluczbork** |
| Szacunkowa ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych [Mg] | 7 330 |
| Szacunkowa ilość odpadów z tworzyw sztucznych z metalami i opakowaniami wielomateriałowymi [Mg] | 1 000 |
| Szacunkowa ilość odpadów ze szkła[Mg] | 720 |
| Szacunkowa ilość odpadów z papieru i tektury [Mg] | 504 |
| Szacunkowa ilość bioodpadów odpadów [Mg] | 2 618 |
| Szacunkowa ilość przeterminowanych leków [Mg] | 3 |
| Szacunkowa ilość odpadów wielkogabarytowych [Mg] | 316 |
| Szacunkowa ilość zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego [Mg] | 31 |
| **Razem Gmina - szacunkowa ilość odpadów [Mg]** | **12 522** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rok 2024** | **Łącznie**  **Gmina Kluczbork** |
| Szacunkowa ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych [Mg] | 7 696 |
| Szacunkowa ilość odpadów z tworzyw sztucznych z metalami i opakowaniami wielomateriałowymi [Mg] | 1 050 |
| Szacunkowa ilość odpadów ze szkła[Mg] | 734 |
| Szacunkowa ilość odpadów z papieru i tektury [Mg] | 510 |
| Szacunkowa ilość bioodpadów | 3 010 |
| Szacunkowa ilość przeterminowanych leków [Mg] | 3 |
| Szacunkowa ilość odpadów wielkogabarytowych [Mg] | 320 |
| Szacunkowa ilość zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego [Mg] | 33 |
| **Razem Gmina - szacunkowa ilość odpadów [Mg]** | **13 356** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rok 2025** | **Łącznie**  **Gmina Kluczbork** |
| Szacunkowa ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych [Mg] | 8 081 |
| Szacunkowa ilość odpadów z tworzyw sztucznych z metalami i opakowaniami wielomateriałowymi [Mg] | 1 102 |
| Szacunkowa ilość odpadów ze szkła[Mg] | 748 |
| Szacunkowa ilość odpadów z papieru i tektury [Mg] | 535 |
| Szacunkowa ilość bioodpadów[Mg] | 3 462 |
| Szacunkowa ilość przeterminowanych leków [Mg] | 4 |
| Szacunkowa ilość odpadów wielkogabarytowych [Mg] | 332 |
| Szacunkowa ilość zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego [Mg] | 35 |
| **Razem Gmina - szacunkowa ilość odpadów [Mg]** | **14 299** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rok 2026** | **Łącznie**  **Gmina Kluczbork** |
| Szacunkowa ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych [Mg] | 8 485 |
| Szacunkowa ilość odpadów z tworzyw sztucznych z metalami i opakowaniami wielomateriałowymi [Mg] | 1 158 |
| Szacunkowa ilość odpadów ze szkła[Mg] | 764 |
| Szacunkowa ilość odpadów z papieru i tektury [Mg] | 562 |
| Szacunkowa ilość bioodpadów[Mg] | 3 982 |
| Szacunkowa ilość przeterminowanych leków [Mg] | 4 |
| Szacunkowa ilość odpadów wielkogabarytowych [Mg] | 348 |
| Szacunkowa ilość zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego [Mg] | 40 |
| **Razem Gmina - szacunkowa ilość odpadów [Mg]** | **15 343** |

**Łączna, szacunkowa ilość odpadów komunalnych wytwarzanych w okresie realizacji zamówienia:**

**55.520Mg**

**3. Ogólne warunki realizacji zamówienia.**

1. Realizacja zamówienia musi nastąpić w sposób zapewniający przestrzeganie przepisów prawa, w szczególności:
2. Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ( Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn.zm.),
3. Ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ( Dz. U. z 2022 r. poz. 699),
4. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 z późn.zm.),
5. Rozporządzenia Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122),
6. Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2021 r. poz. 906),
7. Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów z dnia 7 października 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1742)
8. Uchwały Nr XLIV/662/22 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 27 kwietnia 2022 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kluczbork (Dz. Urz. Woj. Opols. Poz.1326),
9. Uchwały Nr XLIV/665/22 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 27 kwietnia 2022 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Opols. poz.1329) z późniejszymi zmianami Uchwała Nr XLV/682/22 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 25 maja 2022 r.).

**2)** Wykonawca zobowiązany jest spełniać wymagania wynikające z przepisów prawa dla prowadzenia działalności objętej przedmiotem zamówienia, w  szczególności:

**a)** przepisów określonych w art. 9d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021r., poz.888 z późn.zm);

**b)** posiadać aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obejmujący co najmniej rodzaje odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;

**c)** posiadać aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, (który stanowi element BDO) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz.699) w zakresie transportu odpadów obejmujących co najmniej rodzaje odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz w zakresie dotyczącym zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015r o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2020r., poz.1893 z późn.zm.);

**d)** posiadać aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów (odzysk lub unieszkodliwianie), o którym mowa w art. 41 ust. 1 ustawy o odpadach, jeśli Wykonawca zamierza prowadzić przetwarzanie odpadów we własnym zakresie i posiadanie takiego zezwolenia będzie wymagane przepisami prawa. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady komunalne innemu podmiotowi w celu ich przetwarzania, powinien zawrzeć umowę z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie (o ile takie obowiązki wynikają z przepisów prawa).

**e)** dysponować sprzętem, bazą magazynową oraz zasobami kadrowymi niezbędnymi do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymaganiami Zamawiającego;

**f)** posiadać umowę ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 5.000.000,00 zł.

**3)** Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia powyższych wymagań przez cały okres realizacji zamówienia.

**4.W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:**

**1)** Do odbioru i zagospodarowania następujących rodzajów odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości:

**a)** niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,

**b)** bioodpady,

**c)** odpady z tworzyw sztucznych z metalami i opakowaniami wielomateriałowymi,

**d)** odpady ze szkła,

**e)** odpady z papieru i tektury,

**f)** odpady wielkogabarytowe – akcyjnie,

**g)** zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny- akcyjnie.

**2)** Wyposażyć wszystkie nieruchomości zamieszkałe i mieszane (w części zamieszkałej) w zabudowie jednorodzinnej w worki do selektywnej zbiórki odpadów z tworzyw sztucznych z metalami i opakowaniami wielomateriałowymi, odpadów ze szkła i odpadów z papieru i tektury spełniające wymagania określone w pkt 8 i 9.

**3)** Dostarczyć i ustawić na terenie Gminy Kluczbork specjalne ( zamykane na klucz z bezpiecznym otworem wrzutowym uniemożliwiającym dostęp do zawartości pojemnika) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki przeterminowanych leków oraz odebrać i zagospodarować zebrane odpady. Wykaz punktów (miejsc) ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki przeterminowanych leków, Zamawiający dostarczy Wykonawcy przed zawarciem umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów.

**4)** Opróżniać kosze uliczne, które znajdują się na przystankach autobusowych na terenie całej Gminy Kluczbork. Wykaz przystanków autobusowych, objętych przedmiotem zamówienia, zawierający m.in. miejscowość, lokalizację przystanku i pojemność kosza, Zamawiający dostarczy Wykonawcy przed zawarciem umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów.

**5)** Dostarczyć i ustawić pojemniki przeznaczone do gromadzenia odpadów oraz odebrać i zagospodarować zebrane odpady w czasie imprez masowych organizowanych przez Zamawiającego i jego jednostki organizacyjne. Termin, miejsce ustawienia pojemników oraz ich ilość i pojemność Zamawiający dostarczy Wykonawcy każdorazowo na 10 dni przed planowanym terminem imprezy.

**6)** Zapewnić właścicielom nieruchomości możliwość wyposażenia nieruchomości w odpowiednie rodzaje i ilości pojemników do zbierania odpadów spełniających wymagania określone w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kluczbork”, na zasadach uzgodnionych między właścicielem nieruchomości, a Wykonawcą.

**7)** Koszt dzierżawy lub zakupu pojemników do zbierania odpadów obciąża właściciela nieruchomości.

**8)** Pojemniki oraz worki do zbierania odpadów muszą spełniać wymogi określone w:

**a)** Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania niektórych frakcji odpadów (Dz.U.2021 r., poz. 906),

**b)** Uchwale Nr XLIV/662/22 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 27 kwietnia 2022 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kluczbork,

**c)** Uchwale Nr XLIV/665/22 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 27 kwietnia 2022r. w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi ( z późniejszymi zmianami Uchwała Nr XLV/682/22 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 25 maja 2022 r.).

**9)** Worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą ponadto spełniać następujące parametry:

**a)** folia LDPE (poj.120 l ) o wymiarach minimum 550 mm x 1020 mm z folii o grubości minimum 0,070 mm w kolorze zielonym półprzezroczystym, o wytrzymałości minimum 25kg,

**b)** folia LDPE ( poj. 120 l )o wymiarach minimum 650 mm x 1020 mm z folii o grubości minimum 0,050 mm w kolorze żółtym półprzezroczystym, o wytrzymałości minimum 15kg,

**c)** folia LDPE ( poj.120 l ) o wymiarach minimum 650 mm x 1020 mm z folii o grubości minimum 0,050 mm w kolorze niebieskim półprzezroczystym, o wytrzymałości minimum 15kg,

**d)** czytelny i estetyczny nadruk identyfikujący Zamawiającego oraz Wykonawcę.

**10)** Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właścicielom nieruchomości wyposażenie nieruchomości w odpowiednie rodzaje i ilości pojemników do zbierania odpadów oraz dostarczyć pierwszy komplet worków w terminie do dnia 1 stycznia 2023r. Kolejne zestawy worków po każdorazowym odbiorze („na wymianę – 1 za 1”).

**11)** Wykaz nieruchomości i punktów gromadzenia odpadów (altan śmietnikowych), objętych przedmiotem zamówienia, które powinny zostać wyposażone w pojemniki/kontenery oraz worki, ich rodzaj oraz ilość, Zamawiający dostarczy Wykonawcy przed zawarciem umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów.

**12)** Zamawiający w okresie trwania umowy z częstotliwością jeden raz w tygodniu zobowiązuje się informować Wykonawcę o zmianach danych objętych wykazem, o którym mowa w pkt 11.

**13)** W przypadku zmian w wykazie, o którym mowa w pkt 11, skutkujących jego rozszerzeniem o kolejne nieruchomości lub punkty gromadzenia odpadów (altany śmietnikowe) nie ujęte w wykazie, Wykonawca zobowiązany będzie do:

**a)** zapewnienia właścicielowi nieruchomości możliwości wyposażenia nieruchomości w pojemniki oraz dostarczenia pierwszego kompletu worków,

**b)** odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym umieszczono w systemie informację o złożeniu deklaracji.

**14)** W przypadku zmian w wykazie, o którym mowa w pkt 11, skutkujących zmniejszeniem listy nieruchomości lub punktów gromadzenia odpadów ujętych w wykazie, Wykonawca zobowiązany będzie do zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym otrzymał informację o wykreśleniu z wykazu.

**15)** Wykonawca zobowiązany jest umyć i zdezynfekować wszystkie rodzaje pojemników do gromadzenia odpadów, stanowiących wyposażenie nieruchomości na terenie Gminy Kluczbork w ramach zamówienia głównego, dwa razy w roku, w miesiącach:

**a)** maj-czerwiec,

**b)** sierpień – wrzesień.

**16)** Świadczyć usługi dodatkowe.

**5. Rodzaj i przewidywana ilość pojemników, kontenerów i worków służących do zbierania odpadów komunalnych:**

**1)** Na terenie Gminy Kluczbork funkcjonuje system gromadzenia odpadów komunalnych pojemnikowo - workowy określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kluczbork.

**2)** Na nieruchomościach zamieszkałych i mieszanych w zabudowie wielorodzinnej pojemniki/kontenery przeznaczone do zbierania:

**a)** niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,

**b)** bioodpadów,

**c)** selektywnego zbierania :

- tworzyw sztucznych z metalami i opakowaniami wielomateriałowymi,

- papieru i tektury,

- szkła,

**3)** Na nieruchomościach zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej pojemniki do zbierania:

**a)** niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,

**b)** bioodpadów,

**c)** worki do selektywnego zbierania:

- tworzyw sztucznych z metalami i opakowaniami wielomateriałowymi,

- papieru i tektury,

- szkła.

**4)** Na nieruchomościach mieszanych w zabudowie jednorodzinnej w części niezamieszkałej pojemniki/kontenery do zbierania:

**a)** niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,

**b)** bioodpadów,

**c)** selektywnego zbierania :

- tworzyw sztucznych z metalami i opakowaniami wielomateriałowymi,

- papieru i tektury,

- szkła.

**5)** Szacunkowa ilość pojemników/kontenerów/worków (sztuk) w okresie objętym zamówieniem:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Pojemność**  **pojemnika/kontenera/worka** | **Szacunkowa ilość pojemników/kontenerów/worków**  **(sztuk) w okresie objętym zamówieniem** | | | | |
| ***na niesegregowane (zmieszane) odpady***  ***komunalne*** | ***na bioodpady*** | ***na odpady z metali i tworzyw sztucznych*** | ***na odpady z papieru i tektury*** | ***na odpady ze szkła*** |
| 1. | 60 litrów - (0,06m3) | 50 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 2. | 120 litrów - (0,12m3) | 200 | 250 | 50 | 50 | 50 |
| 3. | 240 litów (0,24m3) | 150 | 250 | 100 | 100 | 100 |
| 4. | 360 litrów (0,36m3 ) | 50 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 5. | 660 litrów (0,66m3 ) | 50 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 6. | 1100 litrów (1,1m3) | 250 | 50 | 150 | 150 | 50 |
| 7. | pojemniki typu „dzwon-igloo” na szkło 2500 litrów (2,5m3) | ---- | ---- | ---- | ---- | 50 |
| 8. | pojemniki typu „dzwon-igloo” na szkło 1500 litrów (1,5m3) | ---- | ---- | ---- | ---- | 100 |
| 9. | pojemniki siatkowe przeznaczone na odpady opakowaniowe typu „PET” 2500 litrów (2,5m3) | ---- | ---- | 100 | ---- | ---- |
| 10. | worki 120 litrów (0,12m3 ) | ---- | ---- | 800.000 | 250.000 | 250.000 |

**6)** pojemniki specjalne (zamykane na klucz z bezpiecznym otworem wrzutowym uniemożliwiającym dostęp do zawartości pojemnika), ogólnodostępne przeznaczone do selektywnej zbiórki przeterminowanych leków:

**a)** pojemność – 120 litrów (0,12m3)

**b)** szacowana ilość pojemników – 80 szt.

**7)** kosze uliczne znajdujące się na przystankach autobusowych na terenie całej Gminy Kluczbork:

**a)** pojemność – 60 litrów (0,06m3)

**b)** szacowana ilość koszy – 60 szt.

**6. Częstotliwość odbioru odpadów**

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady komunalne bezpośrednio z nieruchomości z następującymi częstotliwościami:

**1)** Systematyczne opróżnianie pojemników/odbiór worków z nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej ( zamieszkałe) na terenie całego miasta i gminy:

**a)** pojemników:

- na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co dwa tygodnie,

- na bioodpady – co tydzień w okresie od 1 kwietnia do 31 października,

– co dwa tygodnie w okresie od 1 listopada do 31 marca,

**b)** worków:

- na odpady z metali i tworzyw sztucznych – co dwa tygodnie,

- na odpady ze szkła – co miesiąc,

- na odpady z papieru i tektury – co miesiąc.

**2)** Systematyczne opróżnianie pojemników/kontenerów, z nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej (zamieszkałe), altany śmietnikowe - punkty gromadzenia odpadów komunalnych,spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe na terenie całego miasta i gminy:

**a)** na niesegregowane (zmieszane ) odpady komunalne – dwa razy w tygodniu,

**b)** na bioodpady – co tydzień,

**c)** na odpady z metali i tworzyw sztucznych - co tydzień,

**d)** na odpady ze szkła- co dwa tygodnie,

**e)** na odpady z papieru i tektury – co tydzień.

**3)** Systematyczne opróżnianie pojemników/kontenerów z nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej z części niezamieszkałej:

**a)** na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – co dwa tygodnie,

**b)** na bioodpady – co dwa tygodnie w okresie letnim od 1 kwietnia do 31 października,

– co miesiąc w okresie zimowym od 1 listopada do 31 marca,

**c)** na odpady z metali i tworzyw sztucznych - co miesiąc,

**d)** na odpady ze szkła - co dwa miesiące,

**e)** na odpady z papieru i tektury - co miesiąc.

***4)*** *Częstotliwość odbioru odpadów określona w pkt 3, jest częstotliwością minimalną, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kluczbork i może być zwiększona na podstawie deklaracji złożonej przez właściciela nieruchomości. Zgodnie z deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości maksymalna częstotliwość odbioru wszystkich frakcji odpadów, którą może zadeklarować właściciel nieruchomości które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, dla części niezamieszkałej wynosi 8 razy w miesiącu.*

**5)** Wykonawca zobowiązany jest realizować odbiór odpadów komunalnych w poszczególnych miejscowościach zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia. W sytuacji, gdy dzień odbioru odpadów komunalnych przypada na dzień wolny od pracy (święto), Wykonawca odbierze odpady komunalne w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym lub odbiór przesunie się o jeden dzień.

**6)** Wykonawca zobowiązany jest realizować odbiór w zabudowie jednorodzinnej, co najmniej frakcji odpadów zbieranych selektywnie w systemie workowym tj. tworzyw sztucznych z metalami i opakowaniami wielomateriałowymi, papieru i tektury oraz szkła w tym samym dniu.

**7)** Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić odbiór i zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego na terenie całej Gminy w systemie akcyjnym bezpośrednio z nieruchomości, z częstotliwością:

**a)** w zabudowie jednorodzinnej co trzy miesiące ( raz na kwartał ),

**b)** w zabudowie wielorodzinnej:

- co miesiąc w okresie od 1 maja do 31 sierpnia,

- co dwa miesiące w okresie od 1 września do 30 kwietnia.

***8)*** *Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić interwencyjny odbiór i zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego na terenie całej Gminy z wszystkich nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia, po pisemnym zgłoszeniu takiej konieczności przez Zamawiającego. Przewidywana, maksymalna ilość odbiorów interwencyjnych w okresie objętym zamówieniem wynosi 20 (5 na rok).*

***9)*** *Systematyczne opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki przeterminowanych leków – 1 raz w miesiącu.*

**10)** Systematyczne opróżnianie koszy ulicznych znajdujących się na przystankach autobusowych na terenie całej Gminy Kluczbork:

**a)** 2 razy w tygodniu w okresie od 1 kwietnia do 30 września,

**b)** 1 raz w tygodniu w okresie od 1 października do 31 marca.

***11)*** *Podana w punktach od 1 do 10 częstotliwość odbioru odpadów jest częstotliwością* ***wymaganą, minimalną****, a jej ewentualne zwiększenie lub zmniejszenie będzie możliwe w trakcie realizacji odbioru , jeżeli ilość wytwarzanych odpadów będzie wyższa bądź niższa od przewidywanej.*

**7. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych oraz tras przejazdów**

**1)** Harmonogram odbioru odpadów komunalnych oraz optymalne trasy przejazdu, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów w uzgodnieniu z Zamawiającym, sporządzi Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako oferta najkorzystniejsza. Przy sporządzaniu harmonogramu oraz trasy przejazdu Wykonawca musi uwzględnić liczbę punktów wywozowych (altan śmietnikowych) i nieruchomości oraz częstotliwość odbioru odpadów dostosowaną do rodzaju nieruchomości, ilości mieszkańców oraz ilości odpadów.

**2)** Harmonogram musi zawierać również terminy odbioru odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

**3)** Pierwszy harmonogram odbioru odpadów komunalnych oraz trasy przejazdu obejmujące okres od dnia 1 stycznia 2023r. do dnia 31 grudnia 2023r. Wykonawca sporządzi i przedstawi do akceptacji Zamawiającemu przed zawarciem umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów.

**4)** Kolejne harmonogramy odbioru odpadów komunalnych oraz trasy przejazdu obejmujące okresy:

**a)** od 1 stycznia 2024r. do 31 grudnia 2024r.

**b)** od 1 stycznia 2025r. do 31 grudnia 2025r.

**c)** od 1 stycznia 2026r. do 31 grudnia 2026r.

Wykonawca sporządzi i przedłoży Zamawiającemu do akceptacji w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok objęty nowym harmonogramem.

**5)** Zadaniem Wykonawcy jest sporządzenie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych zapewniającego regularność i powtarzalność odbierania odpadów.

**6)** Harmonogram musi zawierać informacje dotyczące zgłaszania reklamacji oraz numer telefonu i adres e-mail, na który można dokonywać zgłoszeń.

**7)** Harmonogram odbioru odpadów komunalnych musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego i stanowić będzie integralną część umowy.

**8)** Zadaniem Wykonawcy jest wydrukowanie i dostarczenie zaakceptowanego harmonogramu do wszystkich obsługiwanych nieruchomości na terenie miasta i gminy Kluczbork w terminie do dnia 20 grudnia roku poprzedzającego rok objęty nowym harmonogramem.

**9)** Każdorazowa zmiana harmonogramu odbioru odpadów wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego. Zaktualizowany harmonogram odbioru odpadów komunalnych sporządza Wykonawca i dostarcza do wszystkich obsługiwanych nieruchomości na terenie miasta i gminy Kluczbork, których dotyczy zmiana.

**10)** W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, sposób i termin odbioru odpadów komunalnych będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru – taki sposób spełnienia świadczenia wynikającego z umowy może być wykonywany jedynie po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.

**11)** Wykonawca będzie zawsze raportował odstępstwa od ustalonych harmonogramów lub tras również w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych lub siły wyższej. Wykonawca poinformuje Zamawiającego przez kontakt telefoniczny, potwierdzony pisemnie (faxem lub e-mailem).

**12)** Wykonawca dla każdej wykonanej trasy, utworzonej w systemie informatycznym Zamawiającego, będzie przekazywał Zamawiającemu raport ilości oraz rodzajów odebranych odpadów z poszczególnych nieruchomości. W tym celu Wykonawca wprowadzi do systemu informatycznego Zamawiającego raport z użyciem udostępnionego konta w systemie informatycznym Zamawiającego poprzez formularz dostępny po zalogowaniu. Raport musi być przekazany w terminie do 7 dni roboczych od daty wykonania trasy.

**13)** Niesprawność systemu informatycznego Wykonawcy, systemu informatycznego Zamawiającego lub inne sytuacje wyjątkowe nie zwalniają Wykonawcy z obowiązku prowadzenia raportu odbioru odpadów z każdej posesji. W takich sytuacjach raport powinien być prowadzony metodą tradycyjną (papierową) i przeniesiony do systemu informatycznego Zamawiającego niezwłocznie po przywróceniu jego sprawności.

**14)** W przypadku niedostępności systemu informatycznego Zamawiającego, Wykonawca przechowa raport do czasu jego udostępnienia i wprowadzi raport, a na żądanie Zamawiającego przekaże raport innym, wskazanym kanałem (elektronicznym lub tradycyjnym).

**8. Wymagania, co do sposobu odbierania i zagospodarowania odpadów**

**1)** Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych:

**a)** w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego,

**b)** w terminach wynikających z przyjętego, zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru,

**c)** niezależnie od warunków atmosferycznych,

**d)** pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów (określonych w ofercie), w sposób wykluczający mieszanie odpadów.

**2)** Wykonawca obowiązany jest odebrać odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, które zostaną wystawione przez mieszkańców przed posesję lub przy punktach wywozowych (altanach śmietnikowych) zgodnie z przyjętym przez Zamawiającego harmonogramem odbioru, z uwzględnieniem zabezpieczenia przewożonych odpadów przed rozsypywaniem oraz w sposób gwarantujący bezpieczeństwo ruchu drogowego.

**3)** Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:

**a)** zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i kontenerów podczas dokonywania odbioru,

**b)** dokładnego uporządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami lub innymi zanieczyszczeniami wysypanymi wokół pojemników oraz w altanach śmietnikowych podczas realizacji usługi odbioru,

**c)** zbierania odpadów leżących luzem obok przepełnionych pojemników/kontenerów w budynkach wielorodzinnych (altany śmietnikowe - punkty gromadzenia odpadów komunalnych, spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe na terenie całego miasta i gminy), uporządkowanie terenów przyległych zanieczyszczonych na skutek przepełnienia pojemników/kontenerów, obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników/kontenerów.

**4)** Wykonawca zobowiązany jest do opróżniania pojemników/kontenerów w godzinach: 6:00 - 20:00.

**5)** Wykonawcę obowiązuje:

**a)** zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,

**b)** zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

**c)** zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu; w przypadku wysypania Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam itp.).

**6)** Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego przyjmowania i rozpatrywania reklamacji dotyczących jakości świadczonych usług objętych przedmiotem zamówienia od Zamawiającego oraz bezpośrednio od właścicieli nieruchomości. Reklamacje będą przyjmowane osobiście przez Biuro Obsługi Klienta, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uruchomienia na terenie miasta Kluczborka BOK, linii telefonicznej oraz adresu poczty elektronicznej. Zamawiający wymaga aby Biuro Obsługi Klienta było czynne co najmniej dwa razy w tygodniu w godzinach od 900 do 1700.

**7)** Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dedykowanego dla Gminy Kluczbork serwisu internetowego, na którym będzie publikował informacje dotyczące w szczególności : danych kontaktowych, adresu oraz godzin urzędowania Biura Obsługi Klienta Wykonawcy, aktualnych harmonogramów odbioru odpadów i ewentualnych zmian w harmonogramach, zasad zgłaszania reklamacji, możliwości wyposażenia nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów i innych aktualności.

**8)** Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest do:

**a)** spełniania wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r., poz. 122);

**b)** Zamawiający zastrzega, przez cały okres trwania umowy, prawo kontroli dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę wymagań określonych w Rozporządzeniu, o którym mowa powyżej. Wykonawca we wskazanym przez Zamawiającego terminie do 5 dni roboczych, zobowiązany jest przedłożyć te dokumenty.

**9)** Wymagania Zamawiającego w zakresie pojazdów wykorzystywanych do realizacji zamówienia:

**a)** Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystywania pojazdów spełniających aktualne wymagania wynikające z przepisów prawa;

**b)** pojazdy wykorzystywane przez Wykonawcę w okresie trwania umowy muszą pozostawać w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu. Ponadto muszą być w stanie technicznym i sanitarnym umożliwiającym prawidłową i zgodną z prawem realizację przedmiotu zamówienia.

**c)** w razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy, który powinien zrealizować zaplanowaną usługę;

**d)** jeżeli jeden pojazd stosowany jest do odbioru odpadów różnych frakcji to przed zmianą frakcji zbieranych odpadów komory muszą zostać oczyszczone z odpadów poprzedniej frakcji;

**e)** Wykonawca zobowiązany jest do stosowania pojazdów wyposażonych w przegrody zabezpieczające przed mieszaniem poszczególnych frakcji odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny w przypadku odbioru kilku frakcji tych odpadów jednocześnie (dot. odbioru odpadów zbieranych selektywnie);

**f)** pojazdy wykorzystywane przez Wykonawcę powinny być oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu oraz tablicą informującą o rodzaju (frakcji) odpadów jakie są odbierane przez konkretny pojazd;

**g)** pojazdy przeznaczone do odbioru odpadów komunalnych przed wykonaniem usługi powinny być opróżnione;

**h)** pojazdy do odbierania odpadów komunalnych muszą spełniać wymagania normy emisji spalin minimum Euro 5.

**10)** Minimalna liczba i rodzaj pojazdów wymagana do realizacji przedmiotu zamówienia:

**a)** Wykonawca musi dysponować wymaganą przez Zamawiającego minimalną liczbą pojazdów przystosowanych do odbioru odpadów objętych przedmiotem zamówienia. Minimalna liczba pojazdów wymagana przez Zamawiającego wraz z podziałem na typy pojazdów:

została określona w poniższej tabeli.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa sprzętu** | **Minimalna ilość pojazdów** |
| 1. | Pojazdy bezpylne przystosowane do odbierania niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o pojemnościach 60 litrów, 120 litrów, 240 litrów, 360 litrów, 660 litrów, 1100 litrów | 3 |
| 2. | Pojazdy bezpylne małogabarytowe o ładowności do 3,5 Mg przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych odpadów z rejonu zwartej zabudowy śródmiejskiej oraz z posesji o utrudnionym dojeździe | 1 |
| 3. | Pojazdy bezpylne przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych w tym bioodpadów, z pojemników o pojemnościach 60 litrów, 120 litrów, 240 litrów, 360 litrów, 660 litrów, 1100 litrów oraz worków na odpady z papieru i tektury, metali i tworzyw sztucznych oraz szkła | 3 |
| 4. | Pojazdy bezpylne małogabarytowe o ładowności do 3,5 Mg przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z rejonu zwartej zabudowy śródmiejskiej oraz z posesji o utrudnionym dojeździe | 1 |
| 5. | Specjalny pojazd (z dźwigiem typu HDS) przystosowany do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z pojemników na szkło (np. „igloo-dzwon”) oraz plastik typu PET („kosz”) | 1 |
| 6. | Pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej | 1 |

**b)** Liczba pojazdów wskazana w tabeli powyżej stanowi wymagane minimum. Wykonawca zapewni w trakcie realizacji umowy taką liczbę i rodzaj pojazdów jaka jest niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia z uwagi na uwarunkowania techniczne związane z odbiorem odpadów komunalnych występujące na terenie Gminy Kluczbork;

**c)** Wykonawca zobowiązany jest dysponować i realizować Usługę szczelnym/i pojazdem/ami do odbioru bioodpadów, o konstrukcji niedopuszczającej do wycieku płynów charakterystycznych dla tych odpadów;

**d)** Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu, na czas trwania umowy, Systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego Wykonawcy, umożliwiającego bieżącą i nieprzerwaną kontrolę świadczenia Usługi, poprzez odczyt i analizę danych bezpośrednio z urządzeń zamontowanych na pojazdach Wykonawcy za pośrednictwem sieci internetowej;

**e)** System monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego powinien posiadać co najmniej funkcje umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów, miejscach postoju oraz miejscach i czasie wyładunku odpadów, weryfikację tych danych oraz wykonywanie dziennych raportów danych o położeniach pojazdu, miejscach postoju i wyładunku odpadów w miejscu zagospodarowania odpadów. Wszystkie dane, o których mowa w niniejszym ustępie, powinny być archiwizowane przez Wykonawcę przez cały czas trwania umowy oraz 6 - ciu miesięcy po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu;

**f)** Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu dostępu do „historii” danych z monitoringu, o których mowa w punkcie e), do 30 dni wstecz;

**g)** Wykonawca zobowiązany jest przekazać dane dostępowe do Systemu monitoringu Wykonawcy (w tym konta dostępowe) w terminie do 15 dni roboczychprzed rozpoczęciem świadczenia Usługi i umożliwiać Zamawiającemu korzystanie z Systemu Monitoringu Wykonawcyprzez cały okres trwania umowy;

**h)** Wykonawca przekaże Zamawiającemu minimum 2 konta dostępudo Systemu monitoringu Wykonawcy.

**i)** Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia osób (max. 3 osób) wybranych przez Zamawiającego w zakresie obsługi Systemu Monitoringu Wykonawcy. Szkolenie powinno odbyć się w siedzibie Zamawiającego w terminie uzgodnionym przez Strony, jednak nie później niż 7 dni roboczych przed rozpoczęciem świadczenia Usługi. Brak przeprowadzenia szkolenia jest równoznaczny z brakiem zapewnienia pełnej funkcjonalności systemu. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia szkoleń w trybie zdalnym.

**11)** W związku z realizacją zamówienia Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odpadami, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

**12)** Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od Właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych objętych przedmiotem zamówienia do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie o odpadach.

**13)** Obowiązek zapewnienia instalacji zagospodarowania odpadów ciąży na Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do:

**a)** zgodnego z wymogami ustawy o odpadach zagospodarowania odpadów w procesach odzysku lub unieszkodliwiania,

**b)** postępowania z odpadami w sposób zgodny z hierarchią postępowania z odpadami,

**c**) prowadzenia ewidencji odpadów przekazanych do instalacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

**d)** wyboru instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych spełniających standardy technologiczne, zapewniających osiągnięcie poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu, ograniczenia poziomu składowania oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, o których mowa w art. 3b i 3c ustawy z dnia 13 września 1996r. o otrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r., poz.888 z poźn.zm.),

**e)** w celu zagospodarowania odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest do poddania odebranych odpadów odzyskowi lub unieszkodliwieniu w instalacji / instalacjach wskazanych przez Wykonawcę w ofercie.

**14)** Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany instalacji, w której nastąpi zagospodarowanie odpadów, innej niż wskazana w ofercie Wykonawcy, przy czym zmiana taka wymaga uprzedniego dokonania modyfikacji umowy, na zasadach w niej określonych dla Podwykonawców, za wyjątkiem tymczasowej zmiany instalacji o której mowa poniżej.

**15)** Tymczasowa zmiana instalacji, tj. zmiana której skutkiem jest przekazywanie odpadów w celu ich zagospodarowania w okresie nie dłuższym niż 31 dni liczonym od pierwszego dnia przekazania odpadów do innej instalacji nie wymaga zmiany umowy. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu umowę gwarantującą przyjęcie odpadów komunalnych do wskazanej instalacji oraz kopię wymaganego prawem zezwolenia na zagospodarowanie określonego rodzaju odpadów, najpóźniej w terminie 3 dni liczonym od pierwszego dnia przekazania odpadów do innej instalacji.

**16)** Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający Gminie:

**a)** osiągnięcie co najmniej poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych określnych w art.3b ust.1 pkt od 3 do 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o otrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021r., poz.888 z poźn.zm.),

**b)** nie przekroczenie poziomu składowania w wysokości określnej w art.3b ust.2a, pkt 1 za każdy rok w latach 2023-2026,

**c)** osiągnięcia poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995r., w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa(określonymi w art.3c ust.1 ustawy o otrzymaniu czystości i porządku w gminach) i obliczanego na podstawie Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, Dz.U. z 2017 r., poz. 2412.

- a w przypadku zmiany przepisów ustawy z dnia 13 września 1996r. o otrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r., poz.888 z poźn.zm.), a także zmiany lub wydania nowych aktów wykonawczych do tej ustawy lub innych przepisów prawa, Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia poziomów wymienionych w ppkt a) ,b) i c) zgodnie z tymi przepisami.

**9. Usługi dodatkowe**

**1)** Usługa polega na prowadzeniu za dodatkową opłatą następujących usług dla właścicieli nieruchomości objętych systemem odbierania odpadów komunalnych zorganizowanym przez Gminę:

**a)** jednorazowe podstawienie dodatkowego pojemnika o pojemności od 60 litrów do 1100 litrów lub kontenera o pojemności KP-3, KP-5 lub KP-7, odbiór i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;

**b)** jednorazowy dodatkowy odbiór pojemników stanowiących wyposażenie nieruchomości   
i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o pojemności od 60 litrów do 1100 litrów;

**c)** podstawienie worka na gruz 1m3 (big-bag), kontenera KP-3, KP-5, KP-7, odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych;

**d)** podstawienie worka 1m3 (big-bag), kontenera KP-3, KP-5, KP-7, odbiór i zagospodarowanie odpadów zielonych;

**e)** dystrybucja ( sprzedaż) worków o poj. 120 litrów (0,12m3 ) na bioodpady z napisem „BIO”;

**f)** dodatkowe mycie i dezynfekcja wszystkich rodzajów pojemników do gromadzenia odpadówstanowiących wyposażenie nieruchomości objętych systemem odbierania odpadów komunalnych zorganizowanym przez Gminę Kluczbork.

**2)** Usługi wymienione w punkcie 1) lit. a-d, realizowane będą na zgłoszenie potwierdzone przez Zamawiającego.

**10. Sprawozdawczość i inne obowiązki informacyjne:**

**1)** Wykonawca w toku odbioru odpadów komunalnych zobowiązany jest do kontroli prawidłowego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości, poprzez kontrolę spełniania wymagań dotyczących sposobu prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych określonego w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kluczbork.

**2)** Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego każdorazowo o stwierdzonych przypadkach postępowania właścicieli nieruchomości niezgodnego z postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kluczbork, w szczególności w zakresie:

**a)** wyposażenia nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów,

**b)** gromadzenia odpadów komunalnych poza pojemnikami,

**c)** selektywnego sposobu gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości.

**3)** W odniesieniu do nieprawidłowości określonych w pkt 2 lit. c kontrola powinna obejmować w szczególności, zgodność zdeponowanego w pojemniku lub worku odpadu z przeznaczeniem pojemnika lub worka. Jeżeli:

**a)** w pojemniku przeznaczonym do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych znajdują się odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, lub

**b)** w pojemniku albo worku przeznaczonym do selektywnego zbierania odpadów zostały pomieszane ze sobą różne frakcje odpadów-

Wykonawca zobowiązany jest odebrać te odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady

komunalne w najbliższym terminie przewidzianym na odbiór niesegregowanych (zmieszanych)

odpadów komunalnych właściwym dla danej nieruchomości i sporządzić raport wraz z dokumentacją

o której mowa w pkt 5.

**4)** Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania stwierdzonych nieprawidłowości poprzez wykonywanie zdjęć lub zapisów wideo, w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca, daty oraz właściciela nieruchomości.

**5)** Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego przekazywania, Zamawiającemu i właścicielowi nieruchomości, na której stwierdzono nieprawidłowości, raportów o stwierdzonych nieprawidłowościach, zawierających:

**a)** datę sporządzenia raportu,

**b)** identyfikator nieruchomości lub punktu gromadzenia odpadów (altany śmietnikowej),

**c)** datę i godzinę stwierdzenia nieprawidłowości,

**d)** krótki opis stwierdzonej nieprawidłowości,

**e)** opis sposobu postępowania z odpadami, których gromadzenie zostało zakwestionowane,

**f)** opis sposobu udokumentowania nieprawidłowości,

**g)** dane kontaktowe sporządzającego raport,

**h)** liczbę załączników do raportu.

**6)** Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu zestawienia wykonanych usług do 10 dnia miesiąca następnego za miesiąc poprzedni, zawierające następujące zestawienia:

**a)** ilości opróżnionych pojemników/kontenerów określonego rodzaju z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w podziale na zabudowę jednorodzinną i zabudowę wielorodzinną,

**b)** ilości opróżnionych pojemników/kontenerów określonego rodzaju z określonej nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne w podziale na zabudowę jednorodzinną i zabudowę wielorodzinną,

**c)** ilości odebranych worków poszczególnych frakcji odpadów przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów,

**d)** ilości opróżnionych pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki przeterminowanych leków,

**e)** ilości opróżnionych koszy ulicznych znajdujących się na przystankach autobusowych na terenie całej Gminy Kluczbork,

**f)** ilości ton (Mg) odebranych z terenu nieruchomości i zagospodarowanych:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych ,

- bioodpadów,

- odpadów z tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych,

- odpadów z papieru i tektury,

- odpadów ze szła,

- przeterminowanych leków,

- odpadów wielkogabarytowych – po przeprowadzonej zbiórce,

- zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – po przeprowadzonej zbiórce,

**g)** ilości dostarczonych worków na poszczególne frakcje odpadów przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów,

**h)** ilości i rodzaju (podstawienie i odbiór lub odbiór) wykonanych usług dodatkowych.

**7)** Miesięczne zestawienie wykonanych usług, o których mowa w pkt 6 lit. f), g) oraz h) potwierdzonych przez Zamawiającego, jest podstawą do wystawienia faktur za wykonaną usługę.

***8)*** *Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu do 10 dnia miesiąca następnego za miesiąc poprzedni, zestawienia zawierającego:*

*a) nazwę instalacji do której zostały przekazane odpady,*

*b) rodzaj odpadów (kod),*

*c) ilość (wagę) przekazanych odpadów,*

*potwierdzonego przez instalację przyjmującą odpady.*

**9)** *Zestawienie wagi dostaw odpadów do poszczególnych instalacji określone w pkt 8 stanowić będzie podstawę rozliczenia usługi, o której mowa pkt 6 lit. f).*

**10)** Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu sprawozdań określonych ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w sposób i w terminach tam określonych.

***11)*** *Wykonawca będzie wprowadzał dzienne raporty z wykonanych tras odbioru odpadów do systemu informatycznego Zamawiającego z użyciem formularza dostępnego w systemie informatycznym z wykorzystaniem udostępnionego konta w systemie.*

***12)*** *W celu realizacji obowiązku określonego w pkt 11, Wykonawca powinien dysponować sprzętem spełniającym następujące wymogi:*

*a) przeglądarka internetowa: Firefox w wersji minimum 4 lub Chrome w wersji minimum 11 lub*

*Internet Explorer w wersji minimum 8,*

*b) rozdzielczość ekranu: szerokość min. 1280px, wysokość min. 900px, zalecany monitor kolorowy,   
c)  łącze internetowe o przepustowości min. 1Mbs,*

*d) możliwość zestawienia sesji szyfrowanej SSL/TLS z użyciem przeglądarki,*

*e) drukarka/dostęp do drukarki (w przypadku korzystania z funkcji wydruku),*

*f) skaner (w przypadku korzystania z funkcji wprowadzania raportów papierowych),*

*g) procesor minimum klasy i3 lub równoważny,*

*h) pamięć RAM minimum 4GB,*

*i) dysk twardy minimum 128GB.*

***13)*** *W przypadku niedostępności systemu informatycznego Zamawiającego Wykonawca przechowa raport, o którym mowa w pkt 11 do czasu jego udostępnienia i wprowadzi określone powyżej dane, a na żądanie Zamawiającego przekaże raport innym, wskazanym kanałem (elektronicznym lub papierowym).*